

Дополнительное соглашение № 5

К соглашению "О порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2025 год"

от 17.12.2024 года № 52-Ш/МЗ

г. Петропавловск-Камчатский

«17» апреля 2025 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Гореликова Максима Игоревича, действующего на основании Устава Управления, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 52» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Ибрагимовой Дианы Валерьевны, действующей на основании Устава Учреждения, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2016 N 50 (далее - Порядок), заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению внести в Соглашение № 52-Ш/МЗ "О порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2025 год" (далее Соглашение)

от 17.12.2024 года следующие изменения:

1.1 изложить в следующей редакции:

"пункт 3.1.4 вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 3.3.7.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании"

"пункт 3.1.5 направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2026 г., составленный по форме, утвержденной нормативным актом Управления"

"пункт 3.1.6. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет городского округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2026 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 3.1.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 3.3.6 настоящего Соглашения"

"пункт 3.3.1 направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Управления от 24.05.2019 № 05-01-05/510"

"пункт 3.3.2 своевременно информировать Управление об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии"

"пункт 3.3.3 своевременно информировать Управление о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении"

"пункт 3.3.4 выполнять значение целевых показателей повышения качества образования и эффективности деятельности согласно приложению 3"

"пункт 3.3.5 предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Управления информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения"

"пункт 3.3.6 осуществлять в срок до 01.06.2026 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2026 г., в размере, указанном в расчете, представленном Управлением в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Соглашения"

"пункт 3.3.7 представлять Управлению в соответствии с Порядком:

"пункт 3.3.7.1 ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении муниципального задания по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению 2 к Порядку"

"пункт 3.3.7.2 предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению 2 к Порядку, в срок до 01.11.2025 г"

"пункт 3.3.8 ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Управлению отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению «Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг»"

"пункт 3.3.9 годовой отчет о достижении значений целевых показателей повышения качества образования и эффективности деятельности муниципальной системы общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, согласно приложению 4 к настоящему Соглашению"

"пункт 3.4.1 направлять не использованный в 2025 г. остаток Субсидии на осуществление в 2026 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа в соответствии с пунктом 3.3.6 настоящего Соглашения"

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г. и действует до 31.12.2025 г.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное Соглашение составлено в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон

6. Подписи Сторон

Управление

Управление образования администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа

Начальник Управления образования
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа

М.И. Гореликов

Получатель

Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Начальная школа - детский сад №
52» Петропавловск-Камчатского городского
округа

Директор муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Начальная
школа - детский сад № 52» Петропавловск-
Камчатского городского округа

Д.В. Ибрагимова

